



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 11 stycznia 2019 r.

Poz. 193

UCHWAŁA NR III/31/18 RADY GMINY BRÓJCE

z dnia 21 grudnia 2018 r.

w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na zadania polegające na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Brójce

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799, poz. 1356, poz. 1564, poz. 1590, poz. 1592, poz. 1648, poz. 1722) uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady udzielania dotacji celowej na zadania polegające na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Brójce, określone w regulaminie stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brójce.

§ 3. Traci moc uchwała Nr LXVII/375/2018 Rady Gminy Brójce z dnia 26 października 2018 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na zadania polegające na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Brójce, zmieniona uchwałą nr LXVIII/380/2018 Rady Gminy Brójce z dnia 14 listopada 2018 r. oraz uchwałą Nr II/11/2018 Rady Gminy Brójce z dnia 30 listopada 2018 r.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Gminy Brójce

Urszula Brdoń

Załącznik nr 1 do uchwały Nr III/31/18
Rady Gminy Brójce
z dnia 21 grudnia 2018 r.

Regulamin udzielania dotacji celowej na zadanie polegające na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Brójce

§ 1. 1. Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zadań w budynkach mieszkalnych, zlokalizowanych na terenie Gminy Brójce, mających na celu ograniczenie niskiej emisji, związanych z podnoszeniem efektywności energetycznej oraz wykorzystaniem układów wysokosprawnej kogeneracji i odnawialnych źródeł energii poprzez likwidację lokalnych źródeł ciepła, tj. indywidualnych kotłowni, pieców, palenisk, kotłowni zasilających kilka budynków oraz ich zastąpienie przez źródło o wyższej niż dotychczasowej sprawności wytwarzania ciepła (w tym pompy ciepła, paleniska, palniki), spełniające wymagania emisyjne określone przez właściwy organ.

2. Zadanie „Zmniejszenie emisji zanieczyszczeń do atmosfery w Gminie Brójce poprzez wymianę indywidualnych źródeł ciepła”, w ramach którego udzielane są dotacje na dofinansowanie działań, o których mowa w §1, realizowane jest w ramach „Programu ograniczania niskiej emisji – edycja II” Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

3. Termin zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w ust. 2 rozumiany jako data sporządzenia protokołu odbioru wszystkich zadań (protokół zbiorczy), nie może być późniejszy niż 15.10.2019 r.

4. Warunkiem udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie zadań, o których mowa w ust. 1 jest otrzymanie przez Gminę Brójce środków finansowych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Brójce;
- 2) Funduszu – rozumie się przez to Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 3) beneficjencie – rozumie się przez to Gminę Brójce;
- 4) odbiorcy końcowym – rozumie się przez to osobę fizyczną, wspólnotę mieszkaniową, spółdzielnię mieszkaniową, товариство будownицтва społecznego;
- 5) budynku mieszkalnym – rozumie się przez to budynek służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, którego co najmniej 50% powierzchni użytkowej przeznaczone jest na cele mieszkaniowe;
- 6) lokalu mieszkalnym – rozumie się przez to wydzielony trwałymi ścianami w obrębie budynku zespół izb przeznaczonych na stały pobyt ludzi, który wraz z pomieszczeniami pomocniczymi służy zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych i którego co najmniej 50% powierzchni użytkowej przeznaczone jest na cele mieszkaniowe;
- 7) kosztach kwalifikowanych przedsięwzięcia – rozumie się przez to wydatki poniesione do dnia 30.09.2019 r. na:
 - a) koszty zakupu i montażu fabrycznie nowych urządzeń do produkcji energii, w tym ze źródeł odnawialnych wraz z systemem odprowadzania spalin i niezbędnym oprzyrządowaniem,
 - b) koszty demontażu istniejących instalacji i urządzeń,
 - c) koszty wykonania lub modernizacji wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania lub centralnej wody użytkowej w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania systemu,
 - d) koszty wykonania przyłącza i instalacji gazowej oraz opłaty przyłączeniowej,
 - e) podatek VAT w sytuacji, gdy odbiorcy końcowemu nie przysługuje prawo do jego odliczenia;

- 8) kosztach niekwalifikowanych – rozumie się przez to koszty ponoszone przez beneficjenta – jednostkę samorządu terytorialnego oraz koszty ponoszone przez odbiorcę końcowego nie wymienione w § 2 ust. 7;
- 9) umowie o dofinansowanie zadania – rozumie się przez to umowę o udzielenie dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła zawartą pomiędzy odbiorcą końcowym a Gminą reprezentowaną przez Wójta Gminy Brójce;
- 10) trwałości zadania – rozumie się przez to obowiązek utrzymania przez odbiorcę końcowego efektów rzeczowych i ekologicznych zrealizowanego zadania przez okres nie krótszy niż 3 lata liczone od daty ostatecznego terminu na złożenie do Funduszu rozliczenia końcowego przez beneficjenta (od 15.10.2019 r.);
- 11) trwałej likwidacji - rozumie się przez to demontaż oraz usunięcie lokalnych wysokoemisyjnych źródeł ciepła z budynku/lokalu mieszkalnego potwierdzone odrębnym protokołem. W przypadku gdy ww. źródło ciepła stanowi wyposażenie budynku/lokalu trwale związane z podłożem lub ścianą, przez trwałą likwidację rozumie się również odcięcie od przewodów kominowych poprzez zamurowanie wlotów kominowych i paleniska, które uniemożliwi dalsze korzystanie;
- 12) efekcie ekologicznym – rozumie się przez to sumę korzyści dla środowiska wynikających z realizacji Zadania, w tym redukcja emisji do atmosfery pyłów PM_{2,5} oraz PM₁₀, CO₂, NO_x, benzeno-a-pirenu;
- 13) efekcie rzeczowym – rozumie się przez to dokonanie likwidacji starych wysoce emisyjnych źródeł ciepła i zastąpienie ich przez nowe zgodne z wymogami programu w ilości wskazanej we wniosku o udzielenie dotacji.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona następującym odbiorcom końcowym - podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych:

- a) osobom fizycznym,
- b) wspólnotom mieszkaniowym,
- c) spółdzielniom mieszkaniowym,
- d) towarzystwom budownictwa społecznego.

2. Dotacja może być udzielona odbiorcom końcowym, którzy dysponują tytułem prawnym do nieruchomości lub jej części, wynikającym w szczególności z prawa własności, użytkownika wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, stosunku zobowiązaniowego. W przypadku gdy odbiorca końcowy nie jest właścicielem nieruchomości wymagana jest zgoda właściciela budynku/lokalu na realizację prac objętych wnioskiem bądź pełnomocnictwo udzielone przez właściciela nieruchomości.

3. W przypadku, gdy tytuł prawny do dysponowania budynkiem/lokałem mieszkalnym przysługuje kilku odbiorcom końcowym, do podpisania umowy o dofinansowanie z beneficjentem (Gminą Brójce) i realizacji zadania wymagana jest zgoda wszystkich odbiorców końcowych posiadających tytuł prawny do dysponowania danym budynkiem/lokałem mieszkalnym.

4. Dotacja nie będzie udzielana na inwestycje realizowane w budynkach mieszkalnych/lokalach mieszkalnych, w których ponad 50% powierzchni użytkowej wykorzystywane jest na cele inne niż mieszkaniowe, tj. wynajem na cele inne niż mieszkaniowe, prowadzenie działalności gospodarczej. W przypadku mniejszej powierzchni wykorzystywanej w ten sposób dofinansowanie ulega proporcjonalnemu pomniejszeniu.

5. W przypadku wspólnoty mieszkaniowej przesłanką posiadania tytułu prawnego do nieruchomości jest posiadanie tytułu własności przez każdego z członków wspólnoty w odniesieniu do lokalu wchodzącego w skład określonej nieruchomości oraz uchwała wspólnoty mieszkaniowej w sprawie zgody na wymianę źródła ciepła.

6. Dotacja dla danego odbiorcy końcowego na wymianę danego źródła ciepła może być udzielona tylko jeden raz.

7. Dotacja nie jest udzielana na pokrycie wydatków przeznaczonych na ten sam cel, finansowanych z innych źródeł publicznych niż objęte regulaminem – zakaz podwójnego finansowania inwestycji.

§ 4. 1. Dotacji udziela się na dofinansowanie zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszego regulaminu.

2. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów kwalifikowanych zadania, które zostały poniesione przez odbiorcę końcowego w okresie od dnia zawarcia umowy pomiędzy Gminą Brójce a odbiorcą końcowym w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji do dnia 30.09.2019 r.

3. Dotacją może być objęta wymiana źródeł ciepła jedynie na urządzenia fabryczne nowe i zamontowane po raz pierwszy oraz spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski.

4. W przypadku wymiany źródeł ciepła na kotły opalane paliwami stałymi nowe urządzenia muszą spełniać następujące warunki:

- 1) nowo instalowany kocioł węglowy może być zainstalowany tylko w przypadku budynku/lokalu mieszkalnego, dla którego nie ma możliwości podłączenia do sieci ciepłowniczej lub gazowej lub nie jest to uzasadnione ekonomicznie;
- 2) musi posiadać dokument świadczący o spełnieniu wymogów tzw. klasy 5 oraz ekoprojektu wydany przez akredytowaną jednostkę zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1690) oraz Uchwale Sejmiku Województwa Łódzkiego Nr XLIV/548/17 z dnia 24 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa łódzkiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2017 r. poz. 4549);
- 3) powinien być wyposażony w automatyczny podajnik paliwa (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie może posiadać rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie;
- 4) stosowane paliwo musi być zgodne z wymogami określonymi w Uchwale Nr XLIV/548/17 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 24 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa łódzkiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2017 r. poz. 4549);
- 5) w przypadku likwidacji kotłowni indywidualnych zakres przedsięwzięcia dofinansowanego dotacją może obejmować wykonanie albo modernizację wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, centralnej wody użytkowej lub instalacji gazowej.

§ 5. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% kosztów kwalifikowanych zadania oraz:

- 1) dla źródeł o mocy do 40 kW wynosi odpowiednio:
 - a) dla kotłowni gazowej, olejowej – 12 000 zł,
 - b) dla podłączenia do sieci ciepłej – 10 000 zł,
 - c) dla ogrzewania elektrycznego – 10 000 zł,
 - d) dla kotłowni na biomasę – 12 000 zł,
 - e) dla kotłowni węglowej (węgiel kamienny) – 6 500 zł,
 - f) dla pompy ciepła z powietrznym wymiennikiem ciepła – 12 000 zł,
 - g) dla pompy ciepła z gruntowym wymiennikiem ciepła – 15 000 zł;
- 2) dla źródeł o mocy wyższej niż 40 kW jest wyznaczona przez wskazany w ust. 1 limit dla źródeł poniżej 40 kW powiększony o podane poniżej kwoty za każdy kW powyżej 40 kW:
 - a) dla kotłowni gazowej, olejowej – 400 zł/kW,
 - b) dla podłączenia do sieci ciepłej – 400 zł/kW,
 - c) dla ogrzewania elektrycznego – 300 zł/kW,
 - d) dla kotłowni na biomasę – 500 zł/kW,
 - e) dla kotłowni węglowej (węgiel kamienny) – 250 zł/kW,
 - f) dla pompy ciepła z powietrznym wymiennikiem ciepła – 1000 zł/kW,
 - g) dla pompy ciepła z gruntowym wymiennikiem ciepła – 1200 zł/kW,

przy czym wskaźnik zł/kW oblicza się w stosunku do maksymalnej mocy znamionowej instalowanego źródła ciepła.

2. Kwota dofinansowania nie może przekroczyć 20 tys. zł w przypadku inwestycji realizowanych przez osoby fizyczne, a w przypadku inwestycji realizowanych przez pozostałych odbiorców końcowych w budynkach wielorodzinnych - 6 tys. zł na każdy lokal mieszkalny.

3. Ostateczna wysokość dotacji jest uzależniona od wysokości uzyskanych przez Gminę Brójce środków na ten cel z Funduszu.

§ 6. 1. Dotacja jest udzielana na wniosek, który należy złożyć w Urzędzie Gminy Brójce według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Termin składania wniosków o dotację zostanie określony przez Wójta Gminy Brójce poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Brójce oraz na tablicy ogłoszeń.

3. Datą złożenia wniosku o dotację jest data wpływu do Urzędu Gminy Brójce.

4. Analiza i weryfikacja złożonych wniosków o dotację pod kątem kompletności i prawidłowości dokonywana będzie przez komisję powołaną przez Wójta Gminy Brójce.

5. Jeżeli złożony wniosek będzie niekompletny i/lub nieprawidłowo wypełniony odbiorca końcowy będzie wezwany do złożenia wyjaśnień/korekty wniosku w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Wnioski o przyznanie dotacji, które nie zostały uzupełnione zgodnie z wezwaniem i w wyznaczonym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia. Do doręczeń wezwań mają zastosowanie przepisy o doręczeniach zawarte w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096, z późn. zm.).

6. Kompletnie i prawidłowo wypełnione wnioski o dotację będą umieszczone na liście rankingowej, przy czym pozycja ustalana jest na podstawie kolejności wpływu wniosku o dotację, a także uwzględniać będzie:

- 1) w pierwszej kolejności deklaracje udziału w programie złożone przez odbiorców końcowych, którzy w terminie do dnia 14 maja 2018 roku zadeklarowali swój udział w Programie Ograniczania Niskiej Emisji – edycja II organizowanym przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 2) w drugiej kolejności deklaracje udziału w programie złożone przez odbiorców końcowych po 14 maja 2018 roku;
- 3) pozostałe wnioski.

7. Przyznanie dotacji uzależnione jest od pozycji na liście rankingowej.

8. Gmina może odmówić udzielenia dotacji z uwagi na wyczerpanie środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

9. Wniosek o dotację po pozytywnym rozpatrzeniu i przyznaniu środków stanowi podstawę zawarcia z odbiorcami końcowymi umowy o dotację, o której mowa w art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077; z 2018 r. poz. 1000, poz. 62, poz. 1366, poz. 1693, poz. 1669).

10. W przypadku niewykorzystania środków przeznaczonych na dotację Gmina może ogłosić kolejny nabór wniosków.

§ 7. 1. Po zrealizowaniu zadania odbiorca końcowy przedkłada wniosek o wypłatę dotacji wraz z niezbędnymi załącznikami, stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu.

2. Dotacja może być rozliczona jeżeli odbiorca końcowy wykaże wykonanie zakupu i usług w ramach dofinansowanego zadania za pomocą faktury VAT lub rachunków oraz stosownych protokołów odbioru robót sporządzonych zgodnie z przepisami prawa, wymaganych decyzji administracyjnych, stosownych certyfikatów, deklaracji zgodności, opinii kominiarskich, umów z dostawcami źródła energii i dokumentacji fotograficznej potwierdzającej zrealizowane zadanie.

3. Odbiorca końcowy jest zobowiązany do dokonania wyboru wykonawcy zadania w trybie przepisów o zamówieniach publicznych, a gdy Ustawa Prawo zamówień publicznych nie znajduje zastosowania, wyboru wykonawców zadania lub dostawców należy dokonać z zastosowaniem zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji, przejrzystości i jawności, tj. wybrać spośród co najmniej trzech ofert.

4. Po pozytywnej weryfikacji wniosku o wypłatę dotacji i załączonych do niego dokumentów pod kątem poprawności i zasadności poniesionych kosztów oraz przeprowadzonej kontroli realizacji zadania, kwota dotacji będzie przekazana na rachunek bankowy odbiorcy końcowego w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia sporządzenia protokołu kontroli.

5. Termin 14 dni kalendarzowych, o których mowa w ustępie poprzedzającym, przewidziany na wypłatę Dotacji liczony jest:

- 1) od dnia wpływu Dotacji z Funduszu na rachunek Gminy, jeżeli wniosek o wypłatę dofinansowania złożony został przed otrzymaniem przez Gminę Dotacji z Funduszu w ramach PONE;
- 2) od dnia sporządzenia protokołu kontroli, w przypadku posiadania przez Gminę środków przekazanych przez Fundusz.

6. W przypadku oceny, że zrealizowane zadanie nie spełniło kryteriów określonych w niniejszym regulaminie wniosek o wypłatę dotacji ocenia się negatywnie i odmawia wypłaty dotacji.

7. Brak złożenia wniosku o wypłatę dotacji wraz z niezbędnymi dokumentami w terminie określonym w umowie o dotację równoznaczny jest z odmową wypłaty dotacji.

§ 8. 1. Gmina uprawniona jest do kontroli dofinansowanych zadań.

2. Odbiorca końcowy zobowiązany jest do prowadzenia eksploatacji nowych źródeł ciepła zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcji obsługi przez okres minimum 3 lat liczonych od daty zakończenia zadania przez Gminę.

3. W okresie wskazanym w ust. 2 odbiorca końcowy nie może dokonywać żadnych zmian lub przeróbek w zamontowanych urządzeniach i instalacjach bez pisemnego uzgodnienia z Gminą.

4. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli bez uprzedniego powiadomienia odbiorcy końcowego, obejmującej w szczególności:

- 1) sposób realizacji inwestycji na każdym jej etapie, włącznie ze stanem przed rozpoczęciem inwestycji;
- 2) potwierdzenie stałej likwidacji starego kotła na paliwo stałe i użytkowanie urządzenia grzewczego objętego dofinansowaniem jako podstawowego źródła ciepła w budynku/lokalu mieszkalnym;
- 3) weryfikację nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dodatkowy ruszt);
- 4) weryfikację faktur zakupu paliwa w zakresie zgodności z parametrami paliwa dopuszczonymi przez producenta kotła w dokumentacji technicznej urządzenia, w tym możliwość pobrania próbki paliwa i zbadania jej parametrów;
- 5) sposób eksploatacji zamontowanego źródła ciepła w terminie, o którym mowa w ust. 2.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

6. Protokół kontroli powinien zawierać:

- a) datę i miejsce sporządzenia,
- b) informację czego dotyczy dotacja celowa,
- c) imię i nazwisko (nazwę) podmiotu kontrolowanego,
- d) imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
- e) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- f) wnioski pokontrolne,
- g) dane o liczbie egzemplarzy protokołów,
- h) podpisy podmiotu kontrolowanego i zespołu przeprowadzającego kontrolę.

7. Przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości lub części wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077; z 2018 r. poz. 1000, poz. 62, poz. 1366, poz. 1693, poz. 1669).

Załącznik Nr 1 do Regulaminu udzielania dotacji celowej na zadania polegające na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Brójce przyjętego uchwałą Nr III/31/18 Rady Gminy Brójce z dnia 21 grudnia 2018 roku

.....

Imię i nazwisko/Nazwa

.....

.....

Adres zamieszkania/siedziba

.....

.....

Nr telefonu, email

.....

PESEL/NIP/REGON

.....

Nr wniosku – nadaje Urząd

Wójt Gminy Brójce

Brójce 39

95-006 Brójce

Wniosek o udzielenie dotacji celowej na zadanie polegające na wymianieniu źródła ciepła w celu ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Brójce

Wnioskuje o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródła ciepła w budynku/lokalu mieszkalnym* położonym na terenie Gminy Brójce.

1. Lokalizacja planowanych prac:

Ulicanr domu.....

Numer ewidencyjny działki i obręb.....

Numer księgi wieczystej.....

Rodzaj obiektu.....

Powierzchnia użytkowa obiektu.....m²

Obiekt przeznaczony pod działalność gospodarczą tak/nie*

Powierzchnia użytkowa obiektu przeznaczona pod działalność gospodarcząm²

*niepotrzebne skreślić.

2. Charakterystyka prac:

a) stare źródło ciepła:

rodzaj....., wiek.....lat, moc.....,

zużycie paliwa.....

b) planowane nowe źródło ciepła

rodzaj....., moc....., planowana zużycie paliwa.....

3. Planowany termin wykonania prac objętych wnioskiem (miesiąc, rok).....

4. Szacunkowy koszt zadania.....

5. Wnioskuje o wypłacenie dotacji przelewem na następujący rachunek bankowy, którego jestem posiadaczem.....

Do wniosku załączam:

·dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości w przypadku gdy nieruchomość nie posiada księgi wieczystej; w przypadku wspólnoty mieszkaniowej – dokument stanowiący o posiadania tytułu prawnego do nieruchomości przez każdego członka wspólnoty w odniesieniu do lokalu wchodzącego w skład określonej nieruchomości oraz uchwała wspólnoty mieszkaniowej w sprawie zgody na wymianę źródła ciepła,

·zgody właściciela budynku/lokalu na realizację prac w przypadku gdy odbiorca końcowy nie jest właścicielem budynku/lokalu, zgoda musi być udzielona również w sytuacji, gdy odbiorca końcowy jest współwłaścicielem budynku/lokalu i dotyczy wszystkich współwłaścicieli,

·pełnomocnictwo w oryginale do reprezentowania odbiorcy końcowego bądź kopia potwierdzona notarialnie albo inny dokument wykazujący prawidłową reprezentację odbiorcy końcowego, np. KRS,

·dokumentację fotograficzną starego źródła ciepła.

Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem/am się z Regulaminem udzielania dotacji celowej na zadanie polegające na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Brójce;
- 2) realizując powyższe zadanie nie mam możliwości odzyskania w żaden sposób podatku VAT/mam możliwość odzyskania podatku VAT* (w przypadku możliwości odzyskania podatku VAT dofinansowane mogą być tylko koszty netto).

*niepotrzebne skreślić.

Załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania dotacji celowej na zadania polegające na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Brójce przyjętego uchwałą Nr III/31/18 Rady Gminy Brójce z dnia 21 grudnia 2018 roku

.....

Imię i nazwisko/Nazwa

.....

.....

Adres zamieszkania/siedziba

.....

.....

PESEL/NIP/REGON

Wójt Gminy Brójce

Brójce 39

95-006 Brójce

Wniosek o wypłatę dotacji celowej na zadanie polegające na wymiana źródła ciepła w celu ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Brójce

W związku z zawartą umową nr z dnia o przyznanie dotacji celowej na zadanie z zakresu wymiany źródła ciepła na (rodzaj źródła ciepła)

.....

zainstalowanego i pracującego w budynku/lokalu mieszkalnym* zlokalizowanym na działce o numerze ewidencyjnymobręb.....położonej w.....

.....

informuję o zakończeniu zadania i wnioskuję o wypłatę dotacji zgodnie z umową.

*niepotrzebne skreślić.

Do wniosku dołączam następujące dokumenty :

1. Faktury/rachunki potwierdzające poniesione wydatki na realizację przedsięwzięcia – wystawione na odbiorcę końcowego zapłacone w całości gotówką lub przelewem na rachunek bankowy wykonawcy/dostawcy w okresie kwalifikowania wydatków wraz z dokumentem zapłaty dokonanej przed złożeniem wniosku o wypłatę dotacji. Ww. zapłata musi być udokumentowana w sposób czytelny i jednoznaczny.

2. Faktury/rachunki będą opisane zgodnie z instrukcją rozliczania kosztów zadania dofinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji – Edycja II. (instrukcja dostępna jest na stronie www.wfosigw.lodz.pl – zakładka beneficjenci – jednostki samorządu terytorialnego i inne podmioty - **Nazwa programu:** Program Ograniczania Niskiej Emisji - edycja II - Instrukcja rozliczania kosztów zadania w ramach PONE edycja II).

3. Protokół odbioru instalacji nowego źródła ciepła sporządzony pomiędzy odbiorcą końcowym a wykonawcą inwestycji. W przypadku robót budowlanych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane winien być podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego (podpis i pieczęć imienna).

4. Umowy z dostawcami energii elektrycznej (dla źródeł opartych o energię elektryczną) lub gazu.

5. Wymagane decyzje administracyjne lub zgłoszenie robót budowlanych wraz z potwierdzeniem o braku sprzeciwu do tego zgłoszenia.

6. Dokumenty świadczące o spełnieniu wymogów tzw. „klasy 5” oraz „ekoprojektu” wydane przez akredytowaną jednostkę zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1690) oraz w Uchwale Sejmiku Województwa Łódzkiego Nr XLIV/548/17 z dnia 24 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa łódzkiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2017 r. poz. 4549).

7. Dokumentację zdjęciową po wykonaniu inwestycji.

8. Opinia kominiarska.

9. Oświadczenie odbiorcy końcowego o wyborze wykonawcy zadania - zgodnie z Prawem zamówień publicznych lub zgodnie z zasadami równego traktowania, uczciwej konkurencji, przejrzystości i jawności.

10. Dokumenty dodatkowe (wskazać jakie).

Przy przedłożeniu kopii dokumentów należy okazać ich oryginały w celu ich uwierzytelnienia.

.....

Podpis odbiorcy końcowego (czytelny)